



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ 0994 /2555

เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้มีคำสั่งแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายต่างๆไปแล้ว นั้น เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2522 ประกอบกับมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 4 และมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และ มาตรา 14 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.2550 จึงมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ดังนี้

1.รองอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 1.1 ประสานภาระงานของกองต่างๆ ในสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 1.2 พัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยหลายวิทยาเขต
- 1.3 พัฒนาบุคลากรสายบริหาร
- 1.4 พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนรวมทั้งความก้าวหน้าในการเข้าสู่ตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน และสวัสดิการของบุคลากรมหาวิทยาลัย
- 1.5 จรรยาบรรณบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- 1.6 พัฒนาระบบการกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และการตรวจสอบ
- 1.7 เป็นเลขานุการกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย
- 1.8 ประสานงานภารกิจที่เกี่ยวกับสภามหาวิทยาลัยและกรรมการตรวจสอบ
- 1.9 พัฒนาระบบธรรมาภิบาลและราชการใสสะอาด
- 1.10 พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง
- 1.11 การจัดการความรู้

- 1.12 ภาระงานของอธิการบดีที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของรองอธิการบดีฝ่ายต่างๆ เว้นแต่ทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย
- 1.13 สหกรณ์ในมหาวิทยาลัย และโครงการความร่วมมือระหว่างสหกรณ์ในมหาวิทยาลัยกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1.14 บังคับบัญชาศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี หอประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ และกองกลางยกเว้นงานประชาสัมพันธ์
- 1.15 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและบริการวิชาการ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 2.1 บริหารทรัพย์สินและเงินรายได้รวมทั้งกองทุนต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดรายได้เข้ามหาวิทยาลัย
- 2.2 พัฒนาโครงการเพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็งด้านการเงินในระยะยาว
- 2.3 บริการทางวิชาการของมหาวิทยาลัย
- 2.4 สร้างระบบและกลไกให้เกิดการบริการวิชาการเชิงรุกโดยจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการและให้คำปรึกษา
- 2.5 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชนและองค์กรภายนอกในภารกิจของบริการวิชาการ
- 2.6 บูรณาการงานบริการวิชาการกับงานวิจัย และการเรียนการสอน
- 2.7 สร้างความสัมพันธ์ไมตรีกับชุมชน ท้องถิ่น และหน่วยงานในพื้นที่
- 2.8 พัฒนาพื้นที่ทุ่งลุงที่จัดซื้อด้วยเงินรายได้ให้เป็นประโยชน์ต่อพันธกิจหลักและบุคลากร
- 2.9 ความร่วมมือระหว่างวิทยาเขตในภารกิจที่รับผิดชอบ
- 2.10 มูลนิธิมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 2.11 ควบคุม ดูแล กำกับโรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์
- 2.12 บังคับบัญชาฝ่ายส่งเสริมการศึกษาต่อเนื่องวิทยาเขตขนาดใหญ่ และงานของโครงการเครือข่ายอุดมศึกษาภาคใต้ตอนล่าง
- 2.13 กิจการพิเศษและงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

3. รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 3.1 ระบบงานวิจัยของมหาวิทยาลัย
- 3.2 เชื่อมโยงผลงานวิจัยและการจัดการความรู้สู่การใช้ประโยชน์

- 3.3 ประเมินผลสาขาวิชาและสถานวิจัยสู่ความเป็นเลิศ
- 3.4 ประชาสัมพันธ์ผลงานวิจัยสู่การรับรู้ของสาธารณะ
- 3.5 บัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 3.6 พัฒนาความร่วมมือด้านการวิจัยและบัณฑิตศึกษาระหว่างวิทยาเขตและระหว่างคณะ
- 3.7 พัฒนาด้านวิเทศสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและบัณฑิตศึกษา
- 3.8 ให้บริการวิชาการส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย
- 3.9 พัฒนาอุทยานวิทยาศาสตร์
- 3.10 ภาพรวมระบบกองทุนวิจัย กองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยและวิทยาเขตขนาดใหญ่
- 3.11 วารสารสงขลานครินทร์ ฉบับวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
- 3.12 พัฒนาสถานวิจัยสู่ความเป็นเลิศ
- 3.13 ทูลส่งเสริมอาจารย์ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมวิชาการนานาชาติ
- 3.14 ทูลพัฒนาอาจารย์มีผลงานด้านการสอนและการวิจัย
- 3.15 ควบคุม ดูแล กำกับ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักวิจัยและพัฒนา ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์ สถาบันฮาลาล สถาบันวิจัยระบบพลังงาน สถาบันวิจัยและนวัตกรรม ยางพารา สถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง สถาบันวิจัยและพัฒนาสุขภาพภาคใต้ สถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้ และสถาบันสันติศึกษา
- 3.16 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 4.1 แผนพัฒนาระดับมหาวิทยาลัย วิทยาเขตและคณะ
- 4.2 งบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ อัตรากำลัง
- 4.3 ติดตามประเมินแผนพัฒนา ยุทธศาสตร์ คณะ/หน่วยงาน โครงการที่มุ่งสู่การพัฒนาสู่ความเข้มแข็ง
- 4.4 ติดตามประเมินประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
- 4.5 พัฒนาระบบดัชนีชี้วัดภาระงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 4.6 ระบบคุณภาพ
- 4.7 พัฒนาระบบการเงินให้มีความทันสมัย รวดเร็ว แม่นยำ ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
- 4.8 ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และเป็นเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
- 4.9 ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย
- 4.10 วิจัยสถาบัน

- 4.11 จัดงาน มอ.วิชาการ
- 4.12 เตรียมความพร้อมและพัฒนาพื้นที่ส่วนขยายทุ่งใหญ่และท่าข้าม
- 4.13 บังคับบัญชากองแผนงาน กองคลัง และสำนักงานประกันคุณภาพ
- 4.14 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

5. ร่องอธิการบดีฝ่ายการศึกษา มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 5.1 พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้เป็นไปตามการศึกษาในศตวรรษที่ 21
- 5.2 พัฒนาการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีแบบ project based หรือ active learning
- 5.3 สภาวิชาการและเป็นเลขานุการสภาวิชาการ
- 5.4 ติดตามประเมินผลการเรียนการสอนและการวิเคราะห์หลักสูตรระดับปริญญาตรี
- 5.5 ร่วมมือด้านการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีระหว่างวิทยาเขตและคณะ
- 5.6 การเคลื่อนย้ายนักศึกษาระหว่างวิทยาเขต
- 5.7 วิเทศสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี
- 5.8 เตรียมบัณฑิตเพื่อเข้าสู่ ASEAN Economic Community (AEC)
- 5.9 นำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้าสนับสนุนความสมบูรณ์ของทรัพยากรการเรียนรู้
- 5.10 ประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- 5.11 พัฒนาระบบข้อมูลด้านการเรียนการสอน และข้อมูลนักศึกษา
- 5.12 บูรณาการการเรียน การสอน กับงานวิจัยและบริการวิชาการ
- 5.13 ระบบสหกิจศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา
- 5.14 บังคับบัญชา สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลงอรรถวิสุนทร ศูนย์สื่อการเรียนรู้ ศูนย์บริการจัดสอบทางวิชาการ กองทะเบียนและประมวลผล และกองบริการ การศึกษายกเว้นงานวิเทศสัมพันธ์
- 5.15 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

6. ร่องอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 6.1 กิจกรรมนักศึกษา และการพัฒนาแบบองค์รวม
- 6.2 บ่มเพาะนักศึกษาให้มีจิตสำนึกสาธารณะและทักษะชีวิต
- 6.3 พัฒนานักศึกษาสู่ ASEAN Economic Community (AEC)
- 6.4 ระบบสนับสนุนการหางานทำของบัณฑิตและการประกอบอาชีพอิสระ

- 6.5 กีฬาและการบริหารศูนย์กีฬาของวิทยาเขตขนาดใหญ่
- 6.6 ระบบงานด้านวัฒนธรรม ความหลากหลายทางวัฒนธรรมและความสัมพันธ์กับนักศึกษาต่างชาติ
- 6.7 ระบบบริหารหอพักนักศึกษารวมทั้งหอพักสหกรณ์ที่วิทยาเขตขนาดใหญ่
- 6.8 พัฒนาลิขสิทธิ์ที่เกื้อหนุนการเรียนรู้ในส่วนของหอพักนักศึกษาที่วิทยาเขตขนาดใหญ่
- 6.9 องค์การนักศึกษาและสภานักศึกษาที่วิทยาเขตขนาดใหญ่
- 6.10 ระบบการหาทุนการศึกษาเชิงรุกและโครงการต้นกล้าสงขลานครินทร์
- 6.11 พัฒนาความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับศิษย์เก่า นำไปสู่การพัฒนามหาวิทยาลัย
- 6.12 พัฒนาความร่วมมือด้านการพัฒนานักศึกษาและสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษา ระหว่างวิทยาเขตและระหว่างคณะ
- 6.13 เป็นผู้แทนอธิการบดีไปประชุมหัวหน้าส่วนราชการที่จังหวัดสงขลา
- 6.14 ควบคุม ดูแล กำกับธรรมสถาน
- 6.15 บังคับบัญชากองกิจการนักศึกษาที่วิทยาเขตขนาดใหญ่ และศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
- 6.16 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

7. รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 7.1 สร้างระบบและกลไกเพื่อดูแลนักศึกษาต่างชาติทุกระดับ (International Student Service) แบบ one stop service
- 7.2 วิเทศสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย
- 7.3 พัฒนาความสัมพันธ์กับสถาบันการศึกษาและสถาบันการวิจัยของประเทศใน ASEAN Economic Community (AEC) เพื่อพัฒนาสู่บทบาทสำคัญของมหาวิทยาลัยใน ASEAN Economic Community (AEC)
- 7.4 พัฒนาระบบ Summer school กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศร่วมกับรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง
- 7.5 ให้งานวิเทศสัมพันธ์เป็นเครื่องมือในการพัฒนาความเข้มแข็งด้านการวิจัย การเรียนการสอน การบริการวิชาการและการพัฒนาบุคลากร
- 7.6 การประสานงานสมาคมวิชาชีพไทยในสหรัฐอเมริกาและแคนาดา เพื่อส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัย
- 7.7 เตรียมความพร้อมระบบภายในมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับความเป็นนานาชาติ
- 7.8 พัฒนาความร่วมมือด้านวิเทศสัมพันธ์ระหว่างวิทยาเขตและระหว่างคณะ
- 7.9 พัฒนาศูนย์บริการวิชาการรวมถึงการเพิ่มพูนคุณวุฒิของอาจารย์ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์และเป็นเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ

- 7.10 แสวงหาบุคลากรชาวต่างประเทศ และเส้นทางอาชีพของบุคลากรชาวต่างประเทศ
- 7.11 ควบคุม ดูแล กำกับวิทยาลัยนานาชาติ
- 7.12 บังคับบัญชาศูนย์ศึกษาเพื่อพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายและความร่วมมือเศรษฐกิจสามฝ่าย
อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย และ IMT-GT Uninet
- 7.13 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

8. รองอธิการบดีฝ่ายระบบสารสนเทศและโครงสร้างกายภาพ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 8.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัยทั้งระบบ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
- 8.2 เป็นผู้บริหารระดับสูงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
- 8.3 พัฒนาระบบกายภาพของวิทยาเขตขนาดใหญ่ และการพัฒนาให้เป็น Green campus
- 8.4 สภาวะแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้วิทยาเขตขนาดใหญ่
- 8.5 นันทนาการ ศิลปวัฒนธรรม และการบำเพ็ญประโยชน์ของวิทยาเขตขนาดใหญ่
- 8.6 สภาอาจารย์ สภาข้าราชการ และสโมสรอาจารย์และข้าราชการ วิทยาเขตขนาดใหญ่
- 8.7 ควบคุม ดูแล กำกับสถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตขนาดใหญ่
- 8.8 ร่วมมือด้านอื่นๆ ที่ไม่ใช่งานด้านวิชาการกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับ
วิทยาเขตขนาดใหญ่
- 8.9 ประชุมคณบดี
- 8.10 ในหน้าที่รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต
- 8.11 ควบคุม ดูแล กำกับศูนย์คอมพิวเตอร์ และหน่วยงานในวิทยาเขตขนาดใหญ่ เว้นแต่งาน
ประชาสัมพันธ์และหน่วยงานอื่นที่ได้มอบหมายให้รองอธิการบดีคนใดคนหนึ่งไปปฏิบัติแล้ว
- 8.12 บังคับบัญชากองอาคารสถานที่
- 8.13 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

9. รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 9.1 ความก้าวหน้าและความสำเร็จของหน่วยงานในวิทยาเขตปัตตานี
- 9.2 ควบคุมดูแลและกำกับความสำเร็จของรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ในวิทยาเขตปัตตานี
- 9.3 ศิลปวัฒนธรรม นันทนาการ สวัสดิการ
- 9.4 สหกรณ์ร้านค้าของวิทยาเขตปัตตานี
- 9.5 จัดการผลประโยชน์และรายได้ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและบริการวิชาการ
- 9.6 ร่วมมือด้านอื่น ๆ ที่ไม่ใช่งานด้านวิชาการกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวิทยาเขตปัตตานี
- 9.7 ระบบกายภาพของวิทยาเขตปัตตานีและการพัฒนาให้เป็น Green campus

- 9.8 สภาอาจารย์ ชมรมข้าราชการ สโมสรอาจารย์และข้าราชการของวิทยาเขตปัตตานี
- 9.9 การเคลื่อนย้ายนักศึกษาระหว่างวิทยาเขต
- 9.10 ควบคุมดูแลกำกับหน่วยงานในวิทยาเขตปัตตานี เว้นแต่หน่วยงานที่ได้มอบหมายให้รองอธิการบดีคนใดคนหนึ่งไปปฏิบัติแล้ว
- 9.11 ควบคุมดูแล กำกับ สถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตปัตตานี
- 9.12 บังคับบัญชากองธุรการและกองอาคารสถานที่ วิทยาเขตปัตตานี
- 9.13 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

10. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ วิทยาเขตปัตตานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 10.1 วิจัยและบัณฑิตศึกษา
- 10.2 วิชาการและพัฒนากาเรียนการสอนวิทยาเขตปัตตานี
- 10.3 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ
- 10.4 วิเทศสัมพันธ์
- 10.5 ให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน
- 10.6 บ่มเพาะนักศึกษาในมิติของการเรียนการสอนเพื่อเข้าสู่ ASEAN Economic Community (AEC)
- 10.7 วารสารรัฐสมิแล และวารสารสงขลานครินทร์ ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- 10.8 โครงการจัดตั้งสถาบันสมุทรรัฐเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา
- 10.9 ควบคุม ดูแล กำกับสำนักวิทยบริการ
- 10.10 บังคับบัญชากองบริการการศึกษา วิทยาเขตปัตตานี
- 10.11 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

11. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาระบบ วิทยาเขตปัตตานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 11.1 ประสานการวางแผน
- 11.2 งบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้
- 11.3 ผังแม่บท
- 11.4 พัฒนาระบบฐานข้อมูล และระบบสารสนเทศเพื่อมาใช้ในการพัฒนางานด้านต่าง ๆ
- 11.5 วิจัยสถาบัน
- 11.6 ระบบประกันคุณภาพของวิทยาเขตปัตตานี

- 11.7 วางแผนการใช้ที่ดินที่หน่วยงานอื่นหรือเอกชนมอบให้มหาวิทยาลัย
เพื่อใช้ประโยชน์ทางการศึกษา
- 11.8 โครงการจัดตั้งหน่วยงานต่าง ๆ ในวิทยาเขตปัตตานี
- 11.9 บังคับบัญชาหน่วยคอมพิวเตอร์ และกองแผนงาน วิทยาเขตปัตตานี
- 11.10 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

12. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและวัฒนธรรม วิทยาเขตปัตตานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 12.1 นำนโยบายบ่มเพาะนักศึกษาสู่การปฏิบัติ
- 12.2 กิจกรรมนักศึกษาและการสนับสนุนการประกันคุณภาพด้านกิจกรรมนักศึกษา
- 12.3 พัฒนานักศึกษาเพื่อเข้าสู่ ASEAN Economic Community (AEC)
- 12.4 องค์การนักศึกษา สภานักศึกษาที่วิทยาเขตปัตตานี
- 12.5 วินัยนักศึกษา
- 12.6 สวัสดิการนักศึกษา
- 12.7 ให้คำปรึกษา บริการ แนะนำ และจัดหางานนักศึกษา
- 12.8 ประสานงานศิษย์เก่าของวิทยาเขตปัตตานี
- 12.9 พัฒนาวัฒนธรรม และสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน
- 12.10 ระบบบริหารหอพักนักศึกษา รวมทั้งหอพักสหกรณ์ที่วิทยาเขตปัตตานี
- 12.11 บังคับบัญชาศูนย์กีฬาและสุขภาพ และกองกิจการนักศึกษา วิทยาเขตปัตตานี
- 12.12 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

13. รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 13.1 ตามภาระหน้าที่ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
- 13.2 ระบบกายภาพของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานีและพัฒนาสู่ Green campus
- 13.3 พัฒนาวิทยาเขตให้มีความเป็น University life
- 13.4 จัดการผลประโยชน์และรายได้ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและบริการวิชาการ
- 13.5 การเคลื่อนย้ายนักศึกษาระหว่างวิทยาเขต
- 13.6 การดำเนินงานของสถาบันพุทธทาส
- 13.7 พัฒนาพื้นที่ทุ่งไร่และที่จัดซื้อด้วยเงินรายได้ที่จังหวัดสุราษฎร์ธานีให้เป็นประโยชน์ต่อ
พันธกิจหลักและบุคลากร
- 13.8 ระบบบริหารหอพักนักศึกษา รวมทั้งหอพักสหกรณ์ที่วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
- 13.9 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

14. รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 14.1 ตามภาระหน้าที่ของวิทยาเขตตรัง
- 14.2 ระบบกายภาพของวิทยาเขตตรังและพัฒนาสู่ Green campus
- 14.3 พัฒนาวิทยาเขตให้มีความเป็น University life
- 14.4 จัดการผลประโยชน์และรายได้ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและบริการวิชาการ
- 14.5 การเคลื่อนย้ายนักศึกษาระหว่างวิทยาเขต
- 14.6 ระบบบริหารหอพักนักศึกษา รวมทั้งหอพักสหกรณ์ที่วิทยาเขตตรัง
- 14.7 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

15. รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

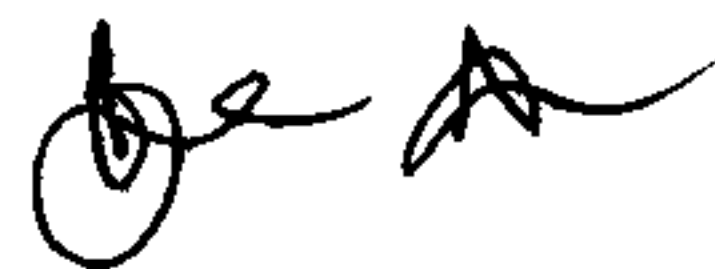
- 15.1 ตามภาระหน้าที่ของวิทยาเขตภูเก็ต
- 15.2 ระบบกายภาพของวิทยาเขตภูเก็ตและพัฒนาสู่ Green campus
- 15.3 พัฒนาวิทยาเขตให้มีความเป็น University life
- 15.4 จัดการผลประโยชน์และรายได้ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและบริการวิชาการ
- 15.5 การเคลื่อนย้ายนักศึกษาระหว่างวิทยาเขต
- 15.6 ระบบบริหารหอพักนักศึกษา รวมทั้งหอพักสหกรณ์ที่วิทยาเขตภูเก็ต
- 15.7 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

บรรดาคำสั่งหรือหนังสือสั่งการอื่นใดที่ขัดหรือแย้งคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

-1 ส.ย. 2555



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ 0994 /2555

เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้มีคำสั่งแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายต่างๆไปแล้ว นั้น เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2522 ประกอบกับมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 4 และมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และ มาตรา 14 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.2550 จึงมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่างๆปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ดังนี้

1.รองอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 1.1 ประสานภาระงานของกองต่างๆ ในสำนักงานอธิการบดีให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 1.2 พัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยหลายวิทยาเขต
- 1.3 พัฒนาคณาจารย์บริหาร
- 1.4 พัฒนาคณาจารย์สนับสนุนรวมทั้งความก้าวหน้าในการเข้าสู่ตำแหน่งของบุคลากรสายสนับสนุน และสวัสดิการของบุคลากรมหาวิทยาลัย
- 1.5 จรรยาบรรณบุคลากรของมหาวิทยาลัย
- 1.6 พัฒนาระบบการกระจายอำนาจ ความรับผิดชอบ และการตรวจสอบ
- 1.7 เป็นเลขานุการกรรมการสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย
- 1.8 ประสานงานภารกิจที่เกี่ยวกับสภามหาวิทยาลัยและกรรมการตรวจสอบ
- 1.9 พัฒนาระบบธรรมาภิบาลและราชการใสสะอาด
- 1.10 พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง
- 1.11 การจัดการความรู้

14. รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 14.1 ตามภาระหน้าที่ของวิทยาเขตตรัง
- 14.2 ระบบกายภาพของวิทยาเขตตรังและพัฒนาสู่ Green campus
- 14.3 พัฒนาวิทยาเขตให้มีความเป็น University life
- 14.4 จัดการผลประโยชน์และรายได้ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและบริการวิชาการ
- 14.5 การเคลื่อนย้ายนักศึกษาระหว่างวิทยาเขต
- 14.6 ระบบบริหารหอพักนักศึกษา รวมทั้งหอพักสหกรณ์ที่วิทยาเขตตรัง
- 14.7 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

15. รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 15.1 ตามภาระหน้าที่ของวิทยาเขตภูเก็ต
- 15.2 ระบบกายภาพของวิทยาเขตภูเก็ตและพัฒนาสู่ Green campus
- 15.3 พัฒนาวิทยาเขตให้มีความเป็น University life
- 15.4 จัดการผลประโยชน์และรายได้ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและบริการวิชาการ
- 15.5 การเคลื่อนย้ายนักศึกษาระหว่างวิทยาเขต
- 15.6 ระบบบริหารหอพักนักศึกษา รวมทั้งหอพักสหกรณ์ที่วิทยาเขตภูเก็ต
- 15.7 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

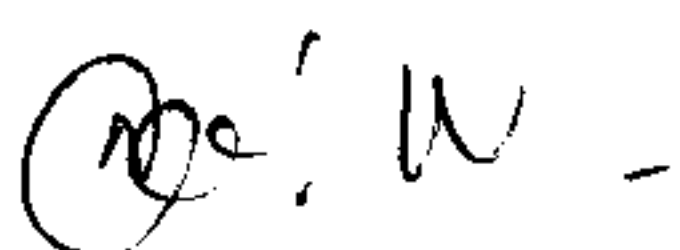
บรรดาคำสั่งหรือหนังสือสั่งการอื่นใดที่ขัดหรือแย้งคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ -1 ส.ย. 2555

(ลงชื่อ) ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)
อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง


(นายสิทธิศักดิ์ สมบัติยานุชิต)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

สิทธิศักดิ์ /ร่าง/ทาน